

*COMUNE DI FIASTRA*  
*Provincia di Macerata*

**DECRETO SINDACALE**

**COPIA**

Numero 2 Del 04-01-2025

Registro Generale dei decreti N. 2

-----  
**Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO DI E.Q. AL RESPONSABILE DEL SETTORE  
CONTABILE E FINANZIARIO E DEL SETTORE SCALES**  
-----

L'anno duemilaventicinque il giorno quattro del mese di gennaio, nel proprio ufficio,

**IL SINDACO**

**PREMESSO CHE:**

- In ottemperanza al vigente Regolamento in materia di utilizzo delle graduatorie di altri Enti Pubblici, approvato con delibera di questa Giunta Comunale n. 88 del 31.08.2024 questo Ente ha richiesto l'autorizzazione all'utilizzo delle graduatorie del Comune di Sarnano (prot. 8916 del 20.09.2024) e dell'Unione Montana Marca di Camerino (prot. 9056 del 25.09.2024), entrambe formate a seguito dell'espletamento di concorso pubblico, per soli esami, per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 posto di Funzionario Amministrativo/Contabile – Area dei Funzionari ed E.Q. (ex categoria D1), da assegnare al Settore Amministrativo Contabile;
- L'Unione Montana "Marca di Camerino" con atti prot. 9199 del 30.09.2024 ha autorizzato questo ente all'utilizzo della propria graduatoria vigente ed approvata con determinazione dell'area amministrativa dell'Unione Montana "Marca di Camerino" n. 5 del 18.01.2024 ;
- che questo ente ha inviato con nota prot. 9865 in data 21.10.2024 al soggetto idoneo utilmente inserito in detta graduatoria, Sig.ra Santina Barboni, una richiesta di disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato e pieno a far data dal 01.01.2025;
- con nota acquisita al prot. n. 9947 del 23.10.2024, in riscontro ad apposita proposta di assunzione, la sig. Santina Barboni ha accettato di essere assunta presso questo ente a far data dal 01.01.2025;
- con determinazione del Responsabile del Settore Contabile e Finanziario n. 65 del 26/10/2024 è stato approvato lo schema di contratto per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato della Sig.ra Santina Barboni, con assunzione a far data dal 01/01/2025;

**DATO ATTO CHE:**

- gli artt. 16 e seguenti del CCNL, Titolo III, Capo II, relativi al personale del comparto Funzioni Locali, triennio 2019-2021, siglato il 16 novembre 2022, disciplinano gli incarichi di Elevata Qualificazione;
- l'art. 17 del CCNL disciplina il trattamento economico accessorio del personale di Elevata Qualificazione, costituito da retribuzione di posizione e retribuzione di risultato;

DATO ATTO ai sensi del CCNL del comparto funzioni locali che ha previsto l'ISTITUZIONE DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI come di seguito si riporta:

1. Le Elevate Qualificazioni dell'Unione sono individuate nelle posizioni che richiedono lo svolgimento di funzioni di direzione di una Struttura complessa e sono caratterizzate da autonomia gestionale ed organizzativa, come previsto dall'art. 13 e successivi del CCNL del 21.05.2018 - Area delle Elevate Qualificazioni, "Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato" per:
  - a. lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
  - b. lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.
2. L'incarico di EQ è di natura fiduciaria e può essere conferito con decreto del Presidente a tutti i dipendenti appartenenti alla area D del sistema di classificazione del personale, o nei casi previsti a aree inferiori, che non siano stati oggetto di provvedimenti disciplinari conclusi con sanzione superiore al richiamo scritto o procedimenti penali passati in giudicato nell'ultimo biennio.
3. Alla scelta dei soggetti per il conferimento degli incarichi partecipano tutti gli idonei, qualora il numero degli idonei sia particolarmente elevato si può ricorrere all'indizione di uno specifico avviso pubblico in tal caso la scelta avverrà unicamente sui candidati, i requisiti di cui si tiene conto sono:
  - a. delle funzioni ed attività da svolgere;
  - b. della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
  - c. dei requisiti culturali posseduti;
  - d. delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale.
4. L'incarico viene conferito per un tempo minimo di 1 anno fino a un massimo di 3 anni, è rinnovabile e alla scadenza del mandato del Sindaco che ha proceduto alla nomina l'incarico deve essere confermato dal nuovo Sindaco.

VISTO l'art. 109 del precitato decreto legislativo che disciplina il conferimento delle funzioni dirigenziali:

"1. Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate da regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco o del presidente della provincia e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del sindaco o del presidente della provincia,

della giunta o dell'assessore di riferimento o, in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario, degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione previsto dall'articolo 169 o per responsabilità particolarmente grave o reiterate e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro. L'attribuzione degli incarichi può prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni di direzione a seguito di concorsi.

2. Negli enti privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97 comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del presidente o, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”;

CONSIDERATO che l'efficienza, l'efficacia e economicità dell'azione amministrativa è legata in gran parte all'utilizzo del personale e all'assetto organizzativo e gestionale della struttura dell'Ente, che deve necessariamente rispondere all'ottica dell'ottimizzazione e valorizzazione delle risorse umane disponibili, deputate, attraverso le funzioni ed i compiti svolti, al raggiungimento degli obiettivi affidati nonché ai programmi e alle attività che l'amministrazione intende realizzare;

DATO ATTO che trattandosi di nomina finalizzata a coprire un incarico di E.Q. vacante e non di mera sostituzione dovuta a momentanea assenza o impedimento, alla Dott.ssa Santina Barboni, viene riconosciuta un'indennità di posizione onnicomprensiva di tutte le voci di trattamento accessorio nella misura annua 18.000 € e una retribuzione di risultato non inferiore al 15% delle risorse complessivamente previste per le retribuzioni di risultato e posizione di tutti gli incarichi di EQ presenti nell'Ente. Nell'ambito della retribuzione in particolare il titolare di E.Q. avrà:

- a. responsabilità dei servizi delle Strutture complesse cui è preposto;
- b. direzione e gestione funzionale del personale assegnato;
- c. gestione delle risorse economiche e strumentali assegnate;
- d. predisposizione dei relativi atti e delle proposte di delibera della Giunta e del Consiglio;
- e. l'onere di svolgere inoltre tutti i compiti assegnatigli o delegatigli dal Sindaco e/o dalla Giunta.
- f. Gestisce in autonomia, secondo le direttive del Sindaco, il proprio orario di lavoro, tenendo presente che va rispettato l'orario di servizio di Ente, l'armonia con gli orari degli altri servizi nonché il rispetto dell'orario minimo contrattuale previsto nei CCNL.

RITENUTO DI procedere al conferimento alla Dott.ssa Santina Barboni l'incarico di EQ del Settore Contabile e Finanziario e del Settore SCALES a decorrere dal 01.01.2025 fino al 31/12/2028, con il riconoscimento di un'indennità di posizione onnicomprensiva di tutte le voci di trattamento accessorio nella misura annua 18.000 € e una retribuzione di risultato comunque non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutti gli incarichi previsti dal proprio ordinamento.

VISTI:

- il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

- la legge 7 agosto 1990, n. 241;
- il D.lgs. n. 81/2008 sulla sicurezza nei luoghi di lavoro;
- la vigente dotazione organica del personale dipendente;
- L'art.50. comma 10 del D.Lgs n. 267/2000.

## DECRETA

DI CONFERIRE, per le motivazioni suddette, alla Dott.ssa Santina Barboni l'incarico di EQ del Settore Contabile e Finanziario e Settore SCALES a decorrere dal 01.01.2025 fino al 31/12/2028, secondo le modalità previste dall'artt. 16 e ss., Titolo III capo II del CCNL 2019/2021 del 16/11/2022 con cui sono stati stabiliti i criteri datoriali per l'attribuzione delle posizioni organizzative;

DI ATTRIBUIRE al nominato Responsabile tutte le funzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 107 del D.Lgs.267/2000 -giusto combinato disposto con l'art. 109 del medesimo T.U.- e le connesse attività e compiti gestionali nell'ambito delle materie riconducibili alle unità organizzative in cui è articolato il Settore Contabile e Finanziario e il Settore SCALES;

DI RICONOSCERE alla Dott.ssa Santina Barboni un'indennità di posizione onnicomprensiva di tutte le voci di trattamento accessorio nella misura annua 18.000 € e una retribuzione di risultato stabilita in base ai criteri stabiliti dall'Ente, comunque non inferiore al 15% delle risorse complessivamente previste per le retribuzioni di risultato e di posizione di tutti gli incarichi di EQ presenti nell'Ente;

DI STABILIRE che l'incarico de quo è revocabile prima della scadenza con atto motivato per:

- a. intervenuti mutamenti organizzativi;
- b. valutazione negativa della performance individuale;
- c. addebito di provvedimenti disciplinari conclusi con sanzione superiore al richiamo scritto o di procedimenti penali passati in giudicato.
- d. Inosservanza delle direttive e disposizioni formali impartite dal Presidente o dell'Assessore di riferimento.

DI DARE ATTO che alla spesa si farà fronte con imputazione allo specifico capitolo previsto nell'allegato del personale al bilancio di previsione 2025/2027, esercizio finanziario 2025, che presenta la dovuta disponibilità;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del Comune, nonché sul sito web istituzionale dell'ente, nella sezione "Amministrazione trasparente".

IL SINDACO  
F.to Ricottini Giancarlo

=====

PUBBLICAZIONI ALL' ALBO PRETORIO

=====

Il presente decreto ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza della azione amministrativa, viene pubblicato all' Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 04-01-2025.

Fiastra li, 04-01-2025

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to taccari silvia